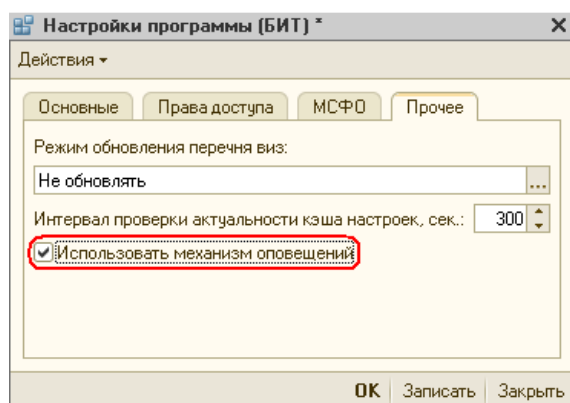


Сквозной пример №4 по настройке механизма оповещений

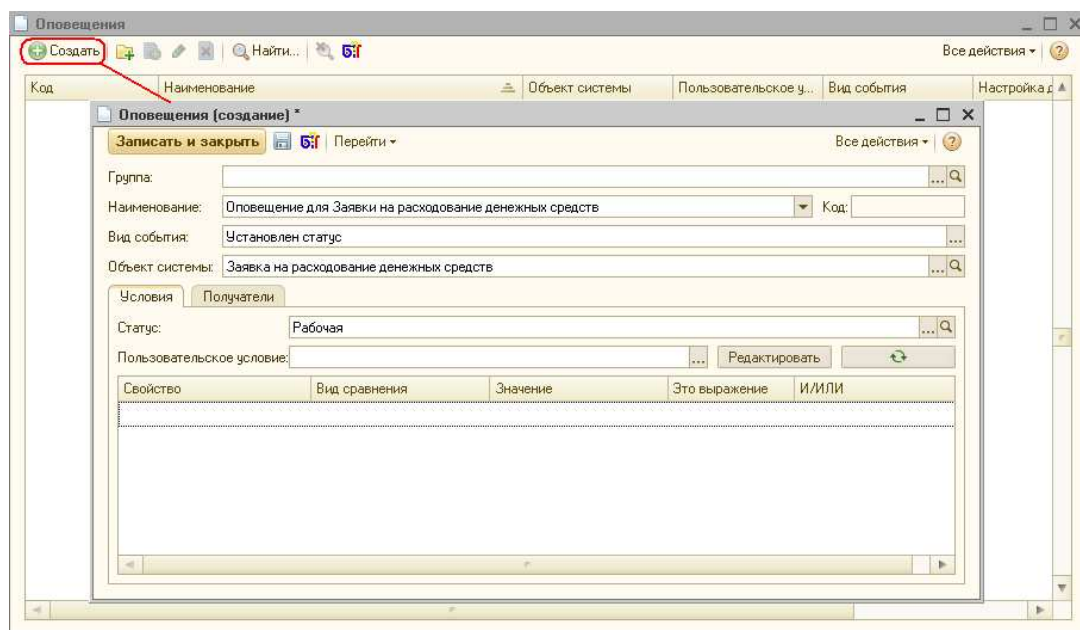
1. Создание и назначений оповещения для документа «Заявка на расходование денежных средств», при установке статуса «Рабочая».

а. Создание оповещения

- i. Чтобы активировать этот механизм, необходимо зайти в меню «Настройки (БИТ)» - «Константы (БИТ)», в открывшейся форме перейти на закладку «Прочее», и поставить флаг «Использовать механизм оповещений».



- ii. Заходим в меню «Настройки (БИТ)» - «Управление оповещениями» - «Оповещения», нажимаем кнопку «Добавить», и в открывшейся форме указываем: «Наименование – Оповещения для Заявки на расходование денежных средств», «Вид события – Установлен статус», «Объект системы – Заявка на расходование денежных средств», на закладке «Условия», указываем: «Статус – Рабочая» (из группы Статусы Заявки на расходование денежных средств).



- iii. Переходим на закладку «Получатели», в поле «Настройка доставки», нажимаем кнопку «Выбрать», в открывшейся нажимаем кнопку «Добавить». И указываем: «Наименование – Основная настройка доставки», «Обработка доставки –

Встроенные обработки доставки – Обработка доставки оповещений по электронной почте».

N	Имя настройки	Значение настройки
1	АдресSMTP	
2	ПортSMTP	25
3	SMTPАутентификация	БезАутентификации
4	ПользовательSMTP	
5	ПарольSMTP	*****
6	E-MailАдресОтправителя	
7	АдресPOP3	
8	ПортPOP3	110
9	ПользовательPOP3	
10	ПарольPOP3	*****
11	POP3Аутентификация	Обычная
12	E-MailАдресПолучателя	
13	ВремяОжидания	30
14	POP3_Перед_SMTP	Нет

- iv. Далее в «Настройке доставки оповещений по электронной почте», указываем СВОИ значения Настройки.

Параметры отправки (SMTP)

Адрес SMTP: mail.1cbit.ru Порт SMTP: 25

Аутентификация: БезАутентификации

Пользователь SMTP: it Пароль SMTP: *****

Адрес отправителя: it@1cbit.ru

Параметры получения (POP3)

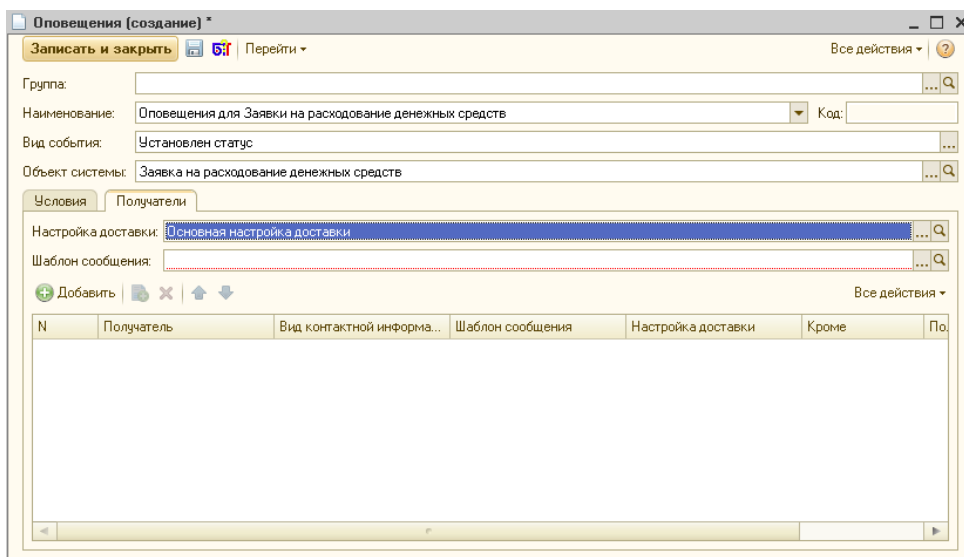
Адрес POP3: Порт POP3: 110

Аутентификация: Обычная

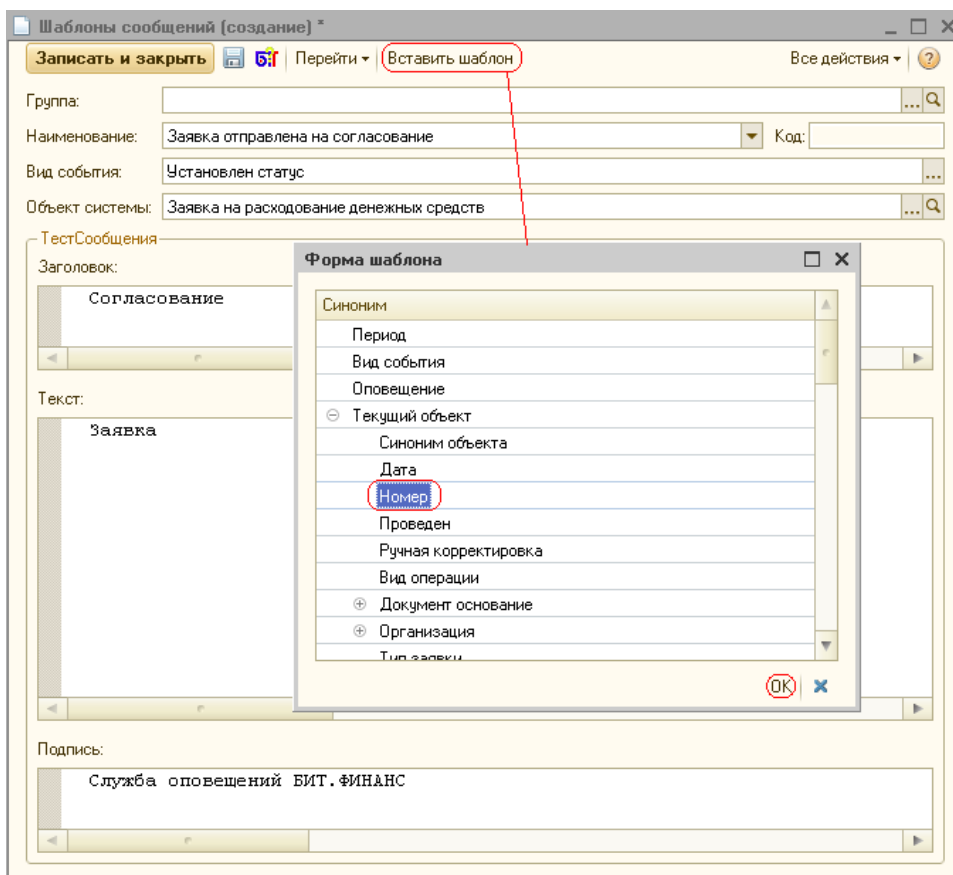
Пользователь POP3: Пароль POP3:

Время ожидания (с): 30 POP3 перед SMTP:

- v. Далее и нажимаем кнопку «ОК», «Записать и закрыть» и «Выбрать».



- vi. Далее в поле «Шаблон сообщения» нажимаем кнопку «Выбрать», далее нажимаем кнопку «Добавить», в открывшейся форме указываем: «Наименование – Заявка отправлена на согласование», «Вид события – Установлен статус», «Объект системы – Заявка на расходование денежных средств». Далее указываем текст сообщения, которое будет отправлено получателям. Для того чтобы в шаблон вставить значение какого-либо реквизита документа (Например номер и дату документа), необходимо воспользоваться кнопкой «Вставить шаблон».



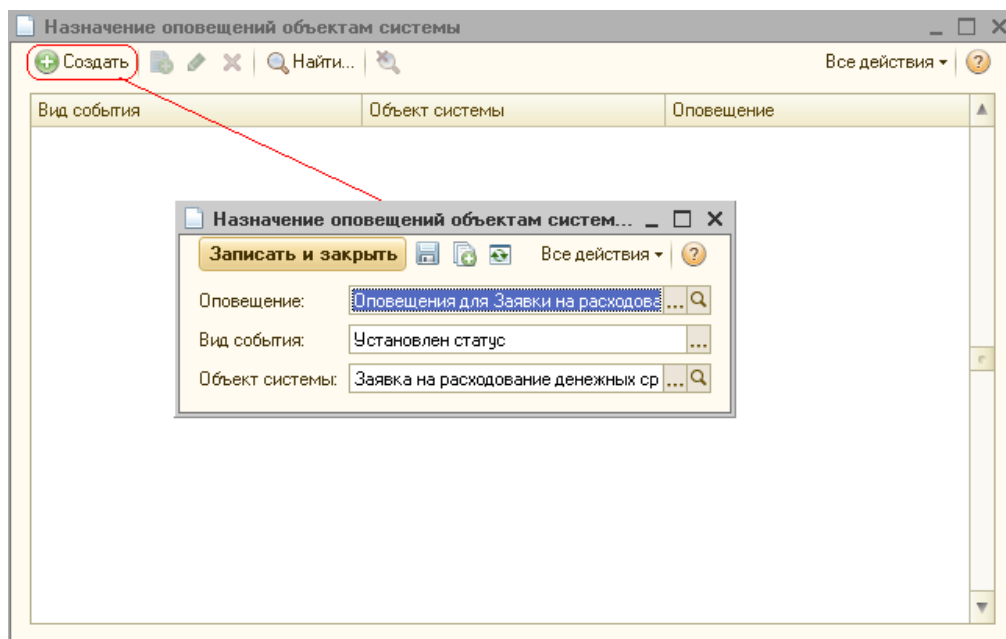
- vii. После того как указываем необходимый текст сообщения, нажимаем кнопку «Записать и закрыть».

- viii. И выбираем созданный нами шаблон сообщения. Далее необходимо заполнить табличную часть, теми пользователями или группами пользователей кому необходимо отправлять данное оповещение. В данном случае выбираем «Петрова Ольга Ивановна», «Вид контактной информации – служебный адрес электронной почты (заполняется в контактной информации в справочнике «Пользователи»)».

N	Получатель	Вид контактной информа...	Шаблон сообщения	Настройка доставки	Кроме
1	Петрова Ольга Ивановна	Служебный адрес электр...	Заявка отправлена на со...	Основная настройка дост...	

в. Назначение оповещений

- i. Заходим в меню «Настройки (БИТ)» - «Управление оповещениями» - «Назначение оповещений», нажимаем кнопку «Добавить», в открывшейся форме указываем: «Оповещение - Оповещения для Заявки на расходование денежных средств», поля «Вид события» и «Объект системы», заполняются автоматически.



- ii. Нажимаем кнопку «Записать и закрыть». Для проверки работоспособности создайте документ «Заявка на расходование денежных средств», и переведите его в статус «Рабочая», в регистре сведений «Регистрация событий для оповещений» должна быть характерная запись. Для настройки управления регламентными заданиями, относительно оповещений, необходимо обратиться к руководству пользователя БИТ.ФИНАНС (Глава 1. – Настройка управления оповещениями. стр. 60).